

Projekt

z dnia 22 listopada 2024 r.
Zatwierdzony przez Wójta Gminy Bielawy

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY BIELAWY**

z dnia 2024 r.

w sprawie Programu współpracy Gminy Bielawy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2025 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) Rada Gminy Bielawy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny Program współpracy Gminy Bielawy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bielawy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku

Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy Bielawy

z dnia.....2024 r.

**PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY BIELAWY
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE W 2025 ROKU**

WSTĘP

Gmina Bielawy, dążąc do stworzenia demokratycznego ładu społecznego, jako istotny czynnik uznaje budowę społeczeństwa obywatelskiego, którego bazą jest ściśle partnerstwo między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi. Partnerstwo to ma na celu lepsze wykonywanie zadań Gminy poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych.

Zakładanym efektem współpracy jest zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych, skutkującym poprawie jakości życia mieszkańców gminy.

Program określa cele, zasady oraz formy współpracy Gminy Bielawy z organizacjami pozarządowymi, jednocześnie wskazując zakres przedmiotowy współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz zakładaną wysokość środków przeznaczonych na ich realizację. Program precyzuje również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych powoływanych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

Program utworzono we współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach konsultacji społecznych.

PRZEPISY OGÓLNE

Ilekcroć w tekście jest mowa o:

1. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491).

2. Działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie.

3. Organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe w myśl art. 3 ust. 2 ustawy.

4. Programie – rozumie się przez Program współpracy Gminy Bielawy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2025.

5. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bielawy.

6. Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bielawy.

7. Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bielawy.

8. Otwartym konkursie ofert - należy przez to rozumieć konkurs, o którym mowa w art. 11 i 13 ustawy.

9. Komisji konkursowej - należy przez to rozumieć Komisję konkursową ds. opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

§ 1. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem nadrzędnym współpracy Gminy Bielawy z organizacjami pozarządowymi jest poprawa jakości życia oraz zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy, wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną, organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Celami szczegółowymi współpracy są m.in.:

- 1) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców gminy,
- 2) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez umacnianie w świadomości mieszkańców gminy poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz tradycje,
- 3) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 4) poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 5) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych gminy przez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych,
- 6) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych kierowanych do sektora pozarządowego,
- 7) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 8) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych,
- 9) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
- 10) poszerzenie i popieranie postaw proobywatelskich, przede wszystkim wolontariatu.

§ 2. ZASADY WSPÓLPRACY

Współpraca Gminy Bielawy z organizacjami pozarządowymi odbywa się w oparciu o zasady: partnerstwa, pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności:

1. Zasada partnerstwa oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów.

2. Zasada pomocniczości oznacza współpracę władzy samorządowej z podmiotami programu, opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań, dążących do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.

3. Zasada suwerenności oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.

4. Zasada efektywności oznacza sposób pomiaru skuteczności i celowości danej działalności, wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych.

5. Zasada uczciwej konkurencji oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania.

6. Zasada jawności oznacza, że wszystkie możliwości współpracy władzy samorządowej z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

§ 3. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Zakres przedmiotowy Programu stanowi realizacja części zadań publicznych o charakterze lokalnym, realizowana przez Gminę Bielawy, nie zastrzeżona ustawami na rzecz innych organów administracji.

2. Przedmiotem współpracy Gminy Bielawy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest: realizacja zadań gminy określonych w ustawie, podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy, tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych, określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania, konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w formie i zakresie określonym w programie współpracy.

§ 4. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współdziałanie Gminy Bielawy z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Współpraca finansowa będzie realizowana poprzez:

- 1) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w formie:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - c) dofinansowanie wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych, a służące realizacji zadań publicznych Gminy.

3. Współpraca pozafinansowa będzie obejmowała:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu podejmowania wspólnych działań,
- 2) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach rozstrzygnięć i o sposobie ich realizacji,
- 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i opiniotwórczym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli gminy,
- 4) użyczanie sprzętu, udostępnianie sal urzędu itp.,
- 5) organizowanie otwartych spotkań przedstawicieli organizacji z przedstawicielami samorządu,
- 6) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć (np. wspólne organizowanie konferencji czy współpraca przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej),
- 7) pomoc w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami społecznymi i instytucjami samorządowymi innych państw,
- 8) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu potrzeb społecznych,
- 9) promowanie przez gminę Bielawy osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych prowadzonej na rzecz mieszkańców oraz informowanie o realizowanych projektach,
- 10) organizację spotkań, szkoleń i warsztatów dla organizacji pozarządowych.

§ 5. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Współpraca Gminy Bielawy z organizacjami pozarządowymi obejmować będzie zadania w zakresie:

- 1) **działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości:**
 - a) promocja aktywności gospodarczej oraz produktów i usług lokalnych (współpraca pozafinansowa);
- 2) **działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:**
 - a) aktywizacja seniorów poprzez prowadzenie działań edukacyjnych, kulturalnych i integracyjnych (współpraca pozafinansowa);

3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) organizacja imprez, widowisk patriotycznych i przedsięwzięć z zakresu ochrony dziedzictwa narodowego;
- b) wspieranie zespołów podtrzymujących tradycje regionu;
- c) organizowanie stałych warsztatów tematycznych (rękodzielnictwo, gwara ludowa, muzyka, taniec);
- d) promocja twórczości artystów lokalnych poprzez organizację wystaw indywidualnych, mających istotne znaczenie dla rozwoju kultury, oraz jej promocji w kraju i za granicą;
- e) wspieranie realizacji i wystaw, koncertów, festiwali oraz innych przedsięwzięć organizowanych w gminie, służących podtrzymywaniu wartości narodowych, obywatelskich i kulturowych;
- f) organizowanie wydarzeń kulturalnych: festiwali, koncertów, konkursów, przeglądów, spektakli oraz występów artystycznych;
- g) organizacja uroczystych obchodów świąt narodowych i rocznic wydarzeń historycznych;
- h) organizacja programów i zajęć z zakresu edukacji dla dzieci, młodzieży i dorosłych;
- i) organizowanie plenerowych imprez kulturalnych o zasięgu lokalnym i regionalnym;
- j) promowanie tradycji i kultury ziemi bielawskiej;

4) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, w tym w szczególności na rzecz dzieci i młodzieży:

- a) stwarzanie warunków prawno-organizacyjnych i ekonomicznych dla rozwoju kultury fizycznej, sportu, doskonalenie sprawności fizycznej, wychowania i rozwoju psychofizycznego człowieka, organizowanie zajęć i udziału we współzawodnictwie sportowym;
- b) wspieranie rozwoju i uzdolnień sportowych dzieci i młodzieży w tym organizowanie imprez rekreacyjno-sportowych i współzawodnictwa sportowego o zasięgu lokalnym oraz ponadregionalnym;
- c) wspieranie działań mających na celu lepsze i pełniejsze wykorzystanie walorów sportowych, turystycznych, rekreacyjnych i krajoznawczych gminy;
- d) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu oraz udział we współzawodnictwie sportowym;
- e) organizacja znaczących imprez, zawodów, widowisk i rozgrywek sportowych o randze lokalnej i ponadregionalnej;
- f) kształtowanie postaw prosportowych i ich rozwój wśród dzieci i młodzieży;
- g) udostępnianie obiektów gminnych przy organizowaniu imprez sportowych i rekreacyjnych;
- h) modernizacja infrastruktury służącej rozwojowi kultury fizycznej wśród społeczeństwa, w tym w szczególności dzieci i młodzieży.

2. Preferowane są zadania, które mają znaczenie i zasięg gminny lub dotyczą projektów z tradycjami, przedsięwzięć, które mają duże znaczenie promujące gminę Bielawy, a przede wszystkim działania na rzecz mieszkańców gminy.

§ 6. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program współpracy Gminy Bielawy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2025 obowiązuje od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

§ 7. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) ze strony Gminy Bielawy:

a) Rada Gminy i jej Komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w tym:

- realizacji zadań zawartych w strategii rozwoju gminy ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb lokalnej społeczności,
- współpracy merytorycznej z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- utrzymywanie kontaktów pomiędzy merytorycznymi Komisjami stałymi, a sektorem pozarządowym i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, realizującymi zadania w obszarach działań Komisji.

b) Wójt Gminy Bielawy w zakresie:

- realizacji polityki społecznej i finansowej wytyczonej przez Radę Gminy,
- realizacji zadań wynikających z Programu współpracy,
- kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań publicznych pod względem efektywności i jakości,
- przedstawienia Radzie Gminy Bielawy zbiorczego sprawozdania z realizacji zadań gminy zawierającego wnioski ze współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

c) Wyznaczony pracownik Urzędu, upoważniony przez Wójta Gminy Bielawy w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz monitorowania realizacji rocznych programów współpracy.

2) Ze strony organizacji pozarządowych:

a) Organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art 3 ust. 3 ustawy, prowadzące na terenie gminy Bielawy działalność pożytku publicznego w zakresie:

- wyrażania opinii w sprawach dotyczących planowania i realizacji programu,
- formułowania wniosków w zakresie działań dotyczących organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- udziału w opracowaniu projektu Programu współpracy,
- opiniowania projektów aktów prawa miejscowego, dotyczących działalności statutowej organizacji.

2. Miejscem realizacji programu jest obszar gminy Bielawy. Dopuszcza się realizację zadań wynikających z programu, także poza gminą Bielawy, o ile są one realizowane na rzecz mieszkańców gminy Bielawy.

3. Cele zawarte w programie współpracy powinny być realizowane przez:

- 1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania;
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie;
- 3) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności;
- 4) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej oraz innych źródeł zewnętrznych;
- 5) użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;

- 6) promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach;
- 7) pomoc w nawiązywaniu kontaktów z partnerami o podobnym profilu;
- 8) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

§ 8. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Wysokość środków przeznaczona na realizację programu zostanie określona w budżecie Gminy Bielawy na rok 2025. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowanych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2025.

2. Planowane środki na dotacje udzielane organizacjom w ramach trybów przewidzianych w ustawie w 2025 r. wynoszą:

- 1) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 39.200 zł,
- 2) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – 80.000 zł.

3. Środki finansowe mogą ulec zmianie w przypadku np. niezgłoszenia się organizacji do realizacji zadań określonych w katalogu zadań publicznych (zmniejszenie) lub w przypadku gdy w trakcie roku budżetowego organizacje pozarządowe złożą z własnej inicjatywy oferty realizacji zadań publicznych (zwiększenie).

§ 9. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Wójt Gminy Bielawy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.

2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań programu zajmuje się osoba upoważniona przez Wójta – Kierownik Referatu Organizacyjnego.

3. Mierniki efektywności realizacji programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu

ostatniego roku, a w szczególności:

- liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;
- liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Gminę Bielawy;
- wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje;
- liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje;
- liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę;
- stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w programie;
- liczbie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu;
- liczbie osób zaangażowanych w realizację programu;
- wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu;
- wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w realizację zadań publicznych ujętych w programie.

4. Na podstawie sprawozdania, oceny ewaluacyjnej programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowujemy jest kolejny roczny program.

§ 10. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Prace nad przygotowaniem programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez osobę upoważnioną przez Wójta Gminy – Kierownika Referatu Organizacyjnego.

2. Przygotowanie programu objęło realizację następujących działań:

- 1) analiza danych dotyczących wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w latach ubiegłych,
- 2) przygotowanie informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych,
- 3) opracowanie projektu programu,
- 4) skierowanie projektu programu do konsultacji społecznych,
- 5) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji,
- 6) opracowanie projektu programu z uwzględnieniem opinii i uwag uzyskanych od organizacji,
- 7) przedłożenie informacji o programie na posiedzenie Komisji Przestrzegania Prawa, Socjalno-Oświatowej, Zdrowia, Kultury i Sportu Rady Gminy Bielawy.

3. Po uchwaleniu programu przez Radę Gminy w Bielawach zostanie on zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.

§ 11. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Oferty rozpatruje właściwa Komisja konkursowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Bielawy, która zobowiązana jest do sprawdzenia kompletności złożonych dokumentów pod względem formalnym, oceny merytorycznej projektu oraz przedłożenie wyników konkursów Wójtowi.

2. W skład Komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta oraz mogą wejść także przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. ustawy biorące udział w konkursie.

3. Przedstawiciele organizacji pozarządowych wybiera się spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur.

4. Do członków Komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572), dotyczące wyłączenia pracownika.

5. Przewodniczącym Komisji konkursowej jest przedstawiciel Referatu odpowiedzialnego za realizację zadań wynikających z Programu.

6. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:

- 1) ustalenie przedmiotu i terminów posiedzeń Komisji konkursowej,
- 2) inicjowanie i organizowanie prac Komisji,
- 3) udzielanie dodatkowych wyjaśnień dotyczących ofert.

7. Ocena ofert przebiega dwustopniowo. Ocena formalna oferty polega na sprawdzeniu poprawności przygotowania oferty, zgodności oferty z warunkami ogłoszonego konkursu oraz terminowości i kompletności oferty. Oferty, które pozytywnie przeszły ocenę formalną podlegają ocenie merytorycznej, w której Komisja analizuje i przyznaje punkty za:

- 1) możliwość organizacyjną, techniczną i formalną realizacji zadania przez oferenta,
- 2) zgodność prowadzonej działalności statutowej z dziedziną zleconego zadania publicznego,
- 3) spójność celu ogłoszonego zadania z zakresem rzeczowym zadania, harmonogramem oraz kosztorysem,

4) prawidłowość sporządzenia kosztorysu pod względem rachunkowym.

8. Dla każdej ocenianej oferty Komisja konkursowa wypełnia kartę oceny, której wzór określa Wójt.

9. Z prac Komisji konkursowej sporządza się protokół podpisany przez wszystkich jego członków, który powinien zawierać:

- 1) nazwę zadania, zgodnie z Ogłoszeniem o konkursie,
- 2) liczbę zgłoszonych ofert,
- 3) wskazanie liczby ofert zgodnych i niezgodnych z warunkami określonymi w Ogłoszeniu konkursowym i w ustawie,
- 4) wskazanie najkorzystniejszej oferty na zadanie, na realizację którego przyznana zostanie dotacja z propozycją wysokości dotacji,
- 5) wskazanie odrzucenia ofert nie spełniających kryteriów,
- 6) imiona i nazwiska członków Komisji,.

10. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je z przypisaną im oceną punktową, i proponowaną propozycją przyznania dotacji.

11. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Bielawy.

12. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania. Uzgodnienia te przybierają formę notatki o przyjęciu dotacji w zaproponowanej dotacji.

13. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

§ 12. KONTROLA WYKONYWANIA ZLECONYCH ZADAŃ PUBLICZNYCH

Gmina zlecając realizację zadania publicznego może dokonywać kontroli i oceny realizacji zadania, w tym w szczególności:

- 1) stopnia realizacji zadania;
- 2) efektywności, rzetelności i jakości realizacji zadania;
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
- 4) prowadzenia dokumentacji związanej z realizowanym zadaniem.

§ 13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na organy samorządu terytorialnego obowiązek uchwalania rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Ustawa określa sferę zadań publicznych, w których organy samorządu terytorialnego powinny współpracować z organizacjami pozarządowymi na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Realizacji tych zadań ma służyć opracowanie rocznych planów współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione